

ACTA No. 20

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquial Mindo, siendo las 14h00 del 05 de agosto del 2024, de conformidad con lo que establece el artículo 319 del COOTAD, en reunión en SESION ORDINARIA, con la presencia de señores:

SR. FERNANDO ARIAS	PRESIDENTE
SR. KLEVER TELLO	VICEPRESIDENTE
TNGLO. JASON PATIÑO.	VOCAL PRINCIPAL
SR. SEBASTIAN VIVANCO	VOCAL PRINCIPAL
ING, VICTOR GARZON	VOCAL PRINCIPAL
NORMA JIMÉNEZ	SECRETARIA-TESORERA

Para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum;
2. Aprobación del Orden del Día.
3. Instalación de la Sesión a cargo del Presidente del GAD- Mindo;
4. Aprobación del acta No.17-GADPRM-24; No.18-GADPRM-24; y No.19-GADPRM-24;
5. Reforma Presupuestaria en aplicación del acuerdo Ministerial #29, del 18 de junio del 2024.
6. Conocimiento de la Estimación Provisional de Ingresos para el año 2025.
7. Informe de actividades del señor Presidente.
8. Informe de actividades de los señores Vocales.
9. Asuntos varios.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El presidente solicita a la secretaria-Tesorerera que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de todos los miembros del Directorio del GAD Parroquial.

2.- APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

El señor presidente pone a consideración de los Señores Vocales el orden del día, mismo que es aprobado sin modificación alguna.

3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD-PARROQUIAL MINDO.

El señor presidente saluda a los señores Vocales del GAD Parroquial, agradece por la asistencia y puntualidad a esta sesión; siendo las 14H16 instala la sesión

4.- APROBACIÓN DEL ACTA NO.17-GADPRM-24; NO.18-GADPRM-24; Y NO.19-GADPRM-24;

En este punto de orden las actas quedan pendiente para su aprobación para la siguiente sesión de Directorio debido a que se encuentran incompletas.

5.- REFORMA PRESUPUESTARIA EN APLICACIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL #29, DEL 18 DE JUNIO DEL 2024.

El señor Presidente da la bienvenida a la Ing. Mariela Bolaños Contadora del GAD Parroquial de Mindo. Seguidamente la Ing. Mariela Bolaños saluda a los miembros del Directorio, quien manifiesta como ustedes recordaran tuvimos una baja presupuestaria según acuerdo ministerial No. #7 en el cual nos hicieron una baja de aproximadamente de cuarenta y tres mil dólares del presupuesto que ustedes aprobaron en la proforma presupuestaria del año 2024, el 10 de diciembre del año anterior, recordemos también la reforma presupuestaria que se realizó para la actualización del PDOT, a continuación, les presento en diapositivas.

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE MINDO

Proforma Presupuestaria del año fiscal 2024

				ACUERDO # 062 16-oct-2023	ACUERDO # 007 16-mar-2024	ACUERDO # 029 16-jun-2024
INGRESOS						
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL INGRESO PRESUPUESTADO	PARCIAL	INICIAL	INICIAL	INICIAL
18.06.08	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Corriente)	Aporte (170 SBU x \$ 450)	76,500.00	76,500.00	63,009.78	65,665.24
19.04	OTROS INGRESOS					
19.04.99	Otros No Especificados	venta de taquilla eventos culturales	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
28.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO					
28.01.01	Del Gobierno Central	Convenio con MIESS proyecto Centros de Desarrollo Infantil	69,083.95	69,083.95	69,083.95	69,083.95
28.06	APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO					
28.06.080	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Inversión)	Diferencia de \$ 253.574,97	177,074.97	177,074.97	147,022.82	153,218.90
TOTAL INGRESOS				323,658.92	280,116.55	288,968.09
GASTOS CORRIENTES						
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL
51	GASTOS DE PERSONAL					
5.1.01	REMUNERACIONES BÁSICAS					
5.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS	PRESIDENTE	1340*12 meses	16,080.00	16,080.00	16,080.00
		SECRETARIA TESORERA	733*12 meses	8,796.00	8,796.00	8,796.00
		VOCALES	536*12*4	25,728.00	25,728.00	25,728.00
5.1.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS					
5.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	PRESIDENTE	1,340.00	1,340.00	1,340.00	1,340.00

		SECRETARIA		733.00	733.00	733.00
		VOCALES	536.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00
5.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	PRESIDENTE		450.00	450.00	450.00
		SECRETARIA		450.00	450.00	450.00
		VOCALES		1,800.00	1,800.00	1,800.00
5.1.06	APORTES PATRONALES AL IESS					
5.1.06.01	APORTE PATRONAL	PRESIDENTE		1,873.32	1,873.32	1,873.32
		SECRETARIA		1,024.73	1,024.73	1,024.73
		VOCALES		2,997.31	2,997.31	2,997.31
5.1.06.02	FONDO DE RESERVA	PRESIDENTE		1,339.46	1,339.46	1,339.46
		SECRETARIA		732.71	732.71	732.71
		VOCALES		1697.08	1697.08	1697.08
53.03	TRASLADO, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS					
53.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
53.07	GASTOS EN INFORMATICA					
53.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS	Actualización paquete contable Naptlyus	300.00	300.00	0.00	0.00
53.08	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE					
53.08.04	MATERIALES DE OFICINA	Compra de suministros de oficina y toners GAD	500.00	500.00	0.00	0.00
53.08.05	MATERIALES DE ASEO	Compra de materiales de aseo GAD	218.93	218.93	0.00	0.00
57.01	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES					
57.01.99	OTROS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES	Matricula Vehículos Chevrolet Camioneta	1,200.00	1,200.00	0.00	0.00

57.02	SEGUROS, COMISIONES FINANCIEROS Y OTROS GASTOS					
57.02.03	COMISIONES BANCARIAS	Pago servicios bancarios	500.00	500.00	0.00	0.00
58.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO					
58.01.01	AL GOBIERNO CENTRAL	5 x Mil ministerio de Finanzas	2,486.04	2,486.04	2,486.04	2,486.04
58.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS	1% CONAGOPARE NACIONAL	765.00	765.00	630.00	656.65
		2% CONAGOPARE PICHINCHA	3,541.50	3,541.50	1,261.00	1,313.31
SUBTOTAL GASTO CORRIENTE				76,500.00	69,865.57	69,944.53
GASTOS DE INVERSIÓN						
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL
71.01	REMUNERACIONES BÁSICAS					
71.01.06	SALARIOS UNIFICADOS	BOLIVAR DOMINGUEZ	500.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
		MANUEL OROZCO	500.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
		ALFONSO VALENCIA	500.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
		ASISTENTE ADMINISTRATIVA	500.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
71.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS					
7.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	BOLIVAR DOMINGUEZ		500.00	500.00	500.00
		MANUEL OROZCO		500.00	500.00	500.00
		ALFONSO VALENCIA		500.00	500.00	500.00
		ASISTENTE ADMINISTRATIVA		500.00	500.00	500.00
7.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	BOLIVAR DOMINGUEZ		450.00	450.00	450.00
		MANUEL OROZCO		450.00	450.00	450.00
		ALFONSO VALENCIA		450.00	450.00	450.00
		ASISTENTE ADMINISTRATIVA		450.00	450.00	450.00

71.05.10	SERVICIOS PERSONALES A CONTRATO	Educadoras CDI	617.17 x 4	29,624.16	29,624.16	29,624.16
71.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL					
7.1.06.01	APORTE PATRONAL	BOLIVAR DOMINGUEZ	(500 x 9.65%) x12 meses	729.00	729.00	729.00
		MANUEL OROZCO	(500 x 9.65%) x12 meses	729.00	729.00	729.00
		ALFONSO VALENCIA	(500 x 9.65%) x12 meses	729.00	729.00	729.00
		ASISTENTE ADMINISTRATIVA		729.00	729.00	729.00
7.1.06.02	FONDO DE RESERVA	BOLIVAR DOMINGUEZ		500.00	500.00	500.00
		MANUEL OROZCO		500.00	500.00	500.00
		ALFONSO VALENCIA		500.00	500.00	500.00
		ASISTENTE ADMINISTRATIVA		500.00	500.00	500.00
73.01	SERVICIOS BASICOS					
73.01.01	AGUA POTABLE	Consumo de agua potable		0.00	0.00	0.00
73.01.04	ENERGIA ELECTRICA	Consumo de energía eléctrica c/mes \$ 100.00 GAD Parroquial	130.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00
73.01.05	TELECOMUNICACIONES	Consumo Internet \$336 c/mes Wifi	336.00	4,032.00	4,032.00	4,032.00
		Consumo telefónico \$100 c/mes Tres líneas	130.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00
73.02	SERVICIOS GENERALES					
73.02.02	FLETES Y MANIOBRAS	ADULTO MAYOR	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
		NIÑOS CON DISCAPACIDAD	700 x 12	8,400.00	8,400.00	8,400.00
		GAD	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
		FLETES	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
73.02.04	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES	Impresión de hojas membretadas, tarjetas de presentación, agendas,		0.00	0.00	0.00

		calendarios y promocionales				
73.02.05	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES		15,000.00	15,000.00	15,000.00	15,000.00
73.02.07	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	Trípticos, Afiches y Otros	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
73.02.35	SERVICIO DE ALIMENTACION	Alimentación CDIs	35,139.60	35,139.60	35,139.60	35,139.60
73.02.55	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	Combustible Camionetas GAD	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00
73.04	INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES					
73.04.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Mantenimiento de Maquinaria	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00
73.04.05	VEHÍCULOS	Mantenimiento de Vehículos (ABC, alineación, etc.)	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
73.05.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Arrendamiento de Maquinaria	6,000.00	6,000.00	3,000.00	3,000.00
73.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES					
73.06.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	Técnicos para Valorización de Bienes, Actualización PDyOT	6,300.00	6,300.00	16,000.00	16,000.00
73.06.04	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS	Fiscalizador	10,000.00	10,000.00	1,000.00	1,000.00
73.06.05	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	Proyectos sociales y de producción según POA 2023	15,000.00	15,000.00	1,000.00	1,000.00
73.06.06	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES	Contador	950.00	11,400.00	11,400.00	11,400.00
		Comunicador social	550.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00
73.06.13	SERVICIO DE CAPACITACION	Gasto para talleres Gobiernos Parroquiales, Personal Técnico, Legislativo y Administrativo	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
73.07	GASTOS EN INFORMATICA					
73.07.04	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS	Mantenimiento y configuración de máquinas, internet, red LAN.	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00

73.08	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN					
73.08.02	VESTUARIO Y PRENDAS DE PROTECCIÓN	Uniformes para Personal GAD (operadores, obreros)	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
73.08.04	MATERIALES DE OFICINA	Materiales CDI	500.00	500.00	500.00	500.00
		Materiales GAD	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
73.08.05	MATERIALES DE ASEO	Compra de fungibles CDIs	800.00	800.00	800.00	800.00
		Compra de Materiales GAD	95.87	95.87	95.87	14,087.67
73.08.11	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PLOMERIA Y CARPINTERIA	OBRA PUBLICA	13,511.67	13,207.35	5,500.97	
73.08.12	MATERIALES DIDÁCTICOS	Material didáctico	4,000.00	4,000.00	1,000.00	1,000.00
75	OBRAS PÚBLICAS					
77.01.02	TASAS GENERALES	Matricula y Revisión Camionetas GAD	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
		Matricula y Revisión	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
77.02.01	SEGUROS	Seguros Vehículos GAD, y Activos Fijos	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
78.01	TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN AL SECTOR PÚBLICO					
78.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS	1% CONAGOPARE NACIONAL	1,770.75	1,770.75	1,470.23	1,532.19
		2% CONAGOPARE PICHINCHA	3,541.50	3,541.50	2,940.46	3,064.38
SUBTOTAL GASTOS DE INVERSIÓN				233,747.23	205,839.29	214,516.00
GASTOS DE CAPITAL						
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN					
84.01	BIENES MUEBLES					
84.01.03	MOBILIARIOS	Muebles de oficina	3,000.00	3,000.00	300.00	300.00
84.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS		4,000.00	4,000.00	400.00	400.00
84.01.06	HERRAMIENTAS	Rotomartillo, Bomba, Amoladora,	1,000.00	1,000.00	100.00	100.00

		Motosierra, Gato mecánico, etc.				
84.01.07	EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	Adquisición de 1 computadora de escritorio	2,000.00	2,000.00	200.00	200.00
SUBTOTAL GASTO DE CAPITAL				10,000.00	1,000.00	1,000.00
PASIVO CIRCULANTE						
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	PARCIAL	PARCIAL
96.02.01	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO			0.00	0.00	0.00
97.01.01	DE CUENTAS POR PAGAR	Nomina - corriente		0.00	0.00	0.00
		Nomina - inversión		0.00	0.00	0.00
		IESS - aportes	1,382.11	1,382.11	1,382.11	1,382.11
		IESS - fondos de reserva	273.00	273.00	273.00	273.00
		IESS - prestamos	200.00	200.00	200.00	200.00
		SRI - retenciones en la fuente		0.00	0.00	0.00
		Proveedores		0.00	0.00	0.00
		Cuentas por pagar años anteriores	1,556.58	1,556.58	1,556.58	1,556.58
SUBTOTAL PASIVO CIRCULANTE				3,411.69	3,411.69	3,411.69
TOTAL GASTOS				323,658.92	280,116.55	288,872.22

6.- CONOCIMIENTO DE LA ESTIMACIÓN PROVISIONAL DE INGRESOS PARA EL AÑO 2025.

En este punto de orden la Ingeniera Mariela Bolaños, contadora del GAD Parroquial de Mindo, da a conocer a los señores miembros del Directorio la Estimación Provisional de Ingresos para el año 2025, misma que se detalla:

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE MINDO

Presentación de estimación provisional de ingresos para el 2025

Fecha de elaboración: 26-07-2024

INGRESOS

PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL INGRESO PRESUPUESTADO	2022	2023	2024/JUNIO	2024/DICIEMBRE	ESTIMADO 2025
18.06	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES						
18.06.08	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Corriente)	Aporte 30%	72,250.00	78,332.03	26,586.03	65,665.24	65,665.24
19.04	OTROS INGRESOS						
19.04.99	Otros No Especificados	ALQUILER DE ESPACIOS PUBLICOS		60.00	20.00	40.00	33.33
28.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO						
28.01.01	Del Gobierno Central			34,541.98	58161.92	116,323.84	50,288.61
28.01.04	De Entidades del Gobierno Seccional	APORTE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CPP	0.00	10,000.00	0.00	0.00	3,333.33
28.06	APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO						
28.06.080	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Inversión)	Aporte 70%	149,303.08	175,242.93	62,034.01	153,218.90	153,218.90
28.1	ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IMP						
TOTAL INGRESOS			221,553.08	298,176.94	146,801.96	335,247.98	272,539.41

7.- INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente pone en consideración del Directorio suspender este punto para la siguiente sesión, con la finalidad de asistir a la sesión con la Comunidad Mindaña, el Directorio procede a aceptar la petición del señor presidente.

8.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.

El señor presidente pone en consideración del Directorio suspender este punto para la siguiente sesión, con la finalidad de asistir a la sesión con la Comunidad Mindaña, el Directorio procede a la petición del señor presidente.

9.- ASUNTOS VARIOS.

Punto Uno: Tema de control Municipal a los espacios Públicos.- El señor presidente manifiesta que tenemos una sesión sobre los espacios públicos, no sé si ustedes están al tanto pero el día viernes anterior los Agentes Municipales han procedido a retirar plantas, mesas y todo lo que está en aceras, esto ha provocado malestar en la población, Aunque algunos moradores creen que la orden provino del Presidente del GAD Parroquial de Minda, este explicó que no tiene autoridad sobre los agentes municipales, ya que no están bajo su supervisión ni es nuestra competencia. Junto con el compañero Víctor nos reunimos en el GAD Municipal para aclarar la situación y el descontento de los turistas. En la reunión, el Comisario y el Agente Municipal Leones Arias confirmaron que se habían realizado notificaciones previas a los prestadores de servicios sobre la ubicación de las mesas y rotulación. Se había acordado que en aceras amplias, como las de la calle desde el Chef hasta la escuela Pedro Vicente, se permitiría una mesa de dimensiones específicas. Sin embargo, la falta de control sobre estos espacios había llevado al retiro de los objetos.



El objetivo de la intervención es ordenar los espacios públicos y los vendedores ambulantes, que actualmente están ubicados frente a la escuela Pedro Vicente, podrían ser trasladados a una zona más amplia frente al CDI.

Punto Dos: Informarles que los estudios del readoquinamiento de la calle Sixto Duran Ballen y de los pasajes Marquesa de Solanda y Lluvia de Oro, así como también el adoquinado del patio de la Unidad Educativa Pedro Vicente Maldonado. Realizo el Ing. Zanipatinni Víctor Hugo, para la revisión del proyecto, que ya ha sido presentado al GAD Provincial.

Punto Tres: Sobre el cambio de alcantarilla frente a la planta de agua, se coordinará con el Ing. Vinicio Tipan, Jefe Zonal de Los Bancos (GADPP); el GAD Parroquial debemos proporcionar materiales necesarios bajo un convenio de concurrencia que se mantiene con el GAD Provincial, que cubrirá la mano de obra y dirección técnica.

Punto Cuatro: Con los funcionarios del GAD de la Provincia se abordó el malestar de los moradores del Recinto Cunuco debido a la falta de planificación adecuada para el mantenimiento vial en temporada alta. Se destacó la necesidad de mejorar la coordinación y planificación para evitar problemas similares en el futuro. Además, se mencionó la falta de un área adecuada para almacenar material, lo que está retrasando las intervenciones. Se planifica socializar nuevamente con los moradores para permitir el almacenamiento y el mantenimiento de las vías en el mes de septiembre.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las 17h00, para constancia firman.

Sr. Fernando Arias
PRESIDENTE

Sr. Klever Tello
VICEPRESIDENTE

Sebastián Vivanco
VOCAL PRINCIPAL

Tnlgo. Jasón Patiño
VOCAL PRINCIPAL

Ing. Víctor Garzón
VOCAL PRINCIPAL

Norma Jiménez
SECRETARIA-TESORERA