

### ACTA No. 33

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquial Mindo, siendo las 09h00 del 25 de noviembre del 2024, de conformidad con lo que establece el artículo 319 del COOTAD, en reunión en SESION ORDINARIA, con la presencia de señores:

SR. FERNANDO ARIAS	PRESIDENTE
SR. KLEVER TELLO	VICEPRESIDENTE
TNLGO. JASON PATIÑO	VOCAL PRINCIPAL
SR. SEBASTIAN VIVANCO	VOCAL PRINCIPAL
ING. VICTOR GARZON	VOCAL PRINCIPAL
NORMA JIMÉNEZ	SECRETARIA-TESORERA

Para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum;
2. Aprobación del Orden del Día;
3. Instalación de la Sesión;
4. Aprobación del acta No. 28-GADPRM-24, 30-GADPRM-24 y 31-GADPRM-24.
5. Informe de actividades del señor presidente.
6. Informe de actividades de los señores Vocales.
7. Definición de la programación de Navidad y Fin de año 2024.
8. Resolución para la firma de la concurrencia con el Ministerio de Educación.
9. Asuntos Varios

#### 1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El presidente solicita a la secretaria-Tesorerera que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de todos de los miembros del Directorio del GAD Parroquial.

#### 2.- APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

El señor presidente pone a consideración de los Señores Vocales el orden del día, mismo que es aprobado sin modificación alguna.

#### 3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD-PARROQUIAL MINDO.

El señor presidente saluda a los señores Vocales del GAD Parroquial, agradece por la asistencia y puntualidad a esta sesión; siendo las 09H10 instala la sesión.

#### 4.- APROBACIÓN DEL ACTA NO. 28-GADPRM-24, 30-GADPRM-24 Y 31-GADPRM-24.

Las Actas 30-GADPRM-24 y 31-GADPRM-24, que son aprobadas sin modificación alguna. Y el acta 28-GADPRM-24 pendiente para la próxima sesión de Directorio.

#### 5.- INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE.

En señor presidente procede a dar su informe de actividades del mes de octubre, mismas que se detallan a continuación:

-Tuvimos la apertura del curso turístico de marketing con Diego López, esto es una gestión que lo hicimos para impulsar el marketing de los diferentes emprendimientos de la parroquia.

-Realizamos el recorrido de la vía a las Cascadas evidenciado impactos ambientales realizadas en varias propiedades, este recorrido los realizamos con Carlos Ruiz del Ministerio de Turismo y una Delegación de la Prefectura de Pichincha, quienes entregaron un informe dando a conocer que lastimosamente que las diferentes urbanizaciones que se realizan en Mindo, no es prácticamente que ellos autorizan al igual que la Intendencia, sino que una vez que la municipalidad presenta todos los permisos, no tiene más que autorizar, por ello debemos estar atentos a la actualización del PUOS, donde se contempla todo estos permisos.

-Tuvimos acercamientos con la construcción en la ribera del río Mindo para alquiler de Cuadrones, comprendemos que Mindo esta creciendo acelerada y desordenadamente, existen

nuevos emprendimientos, esto quiere decir que debemos trabajar articuladamente con el GAD Municipal para que se aplique las Ordenanzas y en los posible si hay que actualizar o crear nuevas ordenanzas por el bienestar de Mindo.

-Mantuvimos una reunión con el señor Alcalde y el señor Comisario para tratar los oficios que no tenemos respuesta alguna y solicitarle que de cumplimiento a las funciones en territorio, lastimosamente sigue siendo el mismo problema, ordenanzas escritas en papel sin cumplimiento, esto causa un desorden, Mindo tiene el potencial pero no tenemos el acompañamiento de las Autoridades Municipales, y son eventos preocupantes para el presente y futuro de nuestras generaciones.

-Asistimos a la Feria Agroecológica organizada por la Mancomunidad del Choco Andino, realizada en Calacalí, visitamos.

-Mantuvimos una reunión con los emprendedores de la feria que se organiza cada feriado en la calle 9 de Octubre. Misma que no es una identidad de Mindo, sino que en gran mayoría son artesanos de fuera de la parroquia, seguiremos manteniendo reuniones para fortalecer a los artesanos mindeños.

-Recibimos a los propietarios del hotel las Tangaras, donde ellos manifestaron que las descargas no son del hotel, sino que la descarga del alcantarillado del barrio Deltas de la Tranquilidad, es otro pedido que se tiene que volver a insistir al Municipio, de la misma manera aguas abajo del río Canchupi hay otra descarga de la red de alcantarillado del barrio el Progreso, esto si es una contaminación irreversible de río, situación que no debemos permitir.

-Mantuvimos un conversatorio con moradores del barrio la Campiña, para tratar el tema del lugar donde esta ubicados los juegos infantiles para poder ir mejorando el espacio y sea digno de recreación para los niños y moradores en general.

-Con la Comisaria, Tenencia Política, se procedió a retirar el fogón construido por la señora Marcia Espinoza, en la acera de la calle Sixto Duran Ballen, no hubo oposición porque ella no se encontraba al momento sin embargo, ella ha recibido varas notificaciones por las autoridades de control. Exhortamos a Comisaria que también se realice este tipo de control en otros lugares de la parroquia.

-Junto a la Comisión de Obras Publicas del GAD Parroquial y Técnicos del GAD de la Provincia realizamos un recorrido vía a las Cascadas para identificar los puntos que serán intervenidos por la Prefectura dentro de la planificación anual, existen varios puntos que se tienen que intervenir, que no se ha podido dar mantenimiento primero porque se trata de un circuito muy sensible por la riqueza ambiental, segundo por los permisos de los propietarios de los predios afectados.

-Hemos dado un seguimiento a los trabajos del parque Infantil conjuntamente con el compañero Víctor de la Comisión de Obras Públicas.

-Acompañemos a los creadores del contenido a un tour de aves, es un trabajo estratégico que se esta realizando gracias al GAD de la Provincia de Pincha con la finalidad de potenciar y fortalecer el turismo de la parroquia, quienes organizaron un contenido para presentar en el galardón que nos entregaron el 23 de octubre como uno de los mejores pueblos turísticos a nivel mundial.

-Acudimos al evento en el adulto mayor del Otoño Mindeño, organizado por el GAD Municipal, conjuntamente con el compañero Klever Tello, se compartió una colada morada.

-Realizamos un recorrido vía a la Y a Mindo donde el GAD de la Provincia colocó la señalética vertical. Aprovecho para agradecer a los compañeros Víctor y Klever por la realización de la minga en esta vía, actividad que se lo hizo por falta de visualización la señalética y algunas ramas de la vegetación obstruí el transito de buses, esto ha sido una minga ejemplar y debemos seguir fortaleciendo a través de la comisión de obras públicas y el pleno del GAD Parroquial.

-Asistimos a la inauguración del campeonato de fútbol masculino organizado por la Liga Parroquial de Mindo.

## **6.- INFORME DE ACTIVIDADES DE LOS SEÑORES VOCALES.**

### Ing. Víctor Garzón:

- Conjuntamente con el señor Presidente acudimos a una inspección al parque infantil con la finalidad de verificar los avances de la obra.

-Realizamos un recorrido por el tema del cabezal en el km 2,5 de la vía al Cinto, en conjunto con técnicos del GAD de la Provincia.

-Realizamos un recorrido conjuntamente con técnicos del GAD de la Provincia, hacia la vía Cinto-Saloya,

-Realizamos un recorrido de la vía al Cinto, donde nos percatamos de la maquinaria completa rodillo, gallineta y retroexcavadora para el respectivo mantenimiento vial. Y ese mismo día acudí a la mina por una llamada de los moradores, que se encontraba sedimentación de la mina en río.

-Realizamos un recorrido por la vía a Cunuco por el tema la construcción de cabezales, mimos que se construyeron con dimensiones amplias para ganar espacio vial.

-conjuntamente con el compañero presidente y Sebastián realizamos una inspección de la colección de la señalética vertical en la vía Y a Mindo.

-Realizamos una minga comunitaria con el apoyo de los moradores de la parroquia, Policía Nacional, para adecentar el puente, el parque y otras áreas públicas.

### Tnlgo. Jason Patiño:

-Realizamos la invitación a los emprendedores para la participación en la feria por el feriado del 10 de octubre del 2024.

-Intercambio de Experiencias Turísticas realizado en el gran Hotel Mindo, donde hubo la asistencia de; presentación servicios MINTUR, testimoniales hoteles Mindo, taller de experiencias turísticas y conversatorio con autoridades y empresarios, y experiencia chocolate, y tuvimos la presencia del señor Presidente de Antonio Ante.

-Reunión para participar planificar la programación en el III festival del Rio Saloya, conjuntamente con el personal administrativo, sobre el tema de logística y transporte.

-Participamos en el III Festival del rio Saloya, hubo Eventos Deportivos, Ciclismo De Montaña, Atletismo 3k/7k/16k, Feria Artesanal, Comida Típica y asistimos con un stand del GAD Parroquial.

-Por temas de salud no pude asistir a la minga organizada por el GAD Parroquial de Mindo, envié un representante, mismo que ha tenido un buen desempeño.

### Sr. Sebastián Vivanco:

-Asistí al edificio de la Prefectura, en la Dirección de Producción consultando sobre la donación de abonos, en especial para apoyar al vivero del Adulto Mayor.

-Mantuve una reunión con el adulto mayor conversar y asesorar sobre la producción de varios productos, como esto no está dando buenos resultados, para poder cumplir con los objetivos.

-Asistí al III Festival del Rio Saloya.

-Asistí a una reunión a San Miguel de los Bancos para hablar sobre la Mesa Intersectorial Cantonal, están trabajando con niños menores de cinco años de edad, todo esto está enfocado a los Centros de Desarrollo Infantil, escuelas, sub Centro de Salud, donde las madres embarazadas tienen el beneficio desde el inicio de su embarazo.

-Asistí a la Inauguración del Campeonato masculino organizado por la Liga Parroquial de Mindo.

-Fui parte de la minga para rehabilitar las baterías sanitarias frente al parque central y otros espacios.

### Sr. Klever Tello:

- Se presento el Oficio N°15-2024-VGPRM. Al pleno del GADPRM con el requerimiento a pedidos ciudadanos, emitidos vía telefónica con fecha 30 de septiembre del 2024 sobre las presuntas afectaciones que se estarían perpetuando a las riberas de los ríos Mindo y Canchupi, dragado de ríos.
- Con el GAD de la Provincia se está trabajando en la implementación de facilidades para los turistas con mira a dar impulso a los peatones y ciclo paseo.
- Mediante la propuesta del proyecto ribera Verde se busca además implementar mapas y unas señaléticas con mensajes de sensibilización de cuidado del recurso hídrico, tenemos un presupuesto de dos mil dólares.
- Vía llamada telefónica se recibió la increíble noticia dada por el Ministro de Turismo Dr. Mateo Estrella, que la Organización Mundial del Turismo (OMT) ha anunciado su lista de "Best Tourism Villages 2023". Este premio reconoce a los pueblos que constituyen ejemplos notables de destino rural con valores culturales y naturales, formante parte de esta manera de un selecto grupo de pueblos a nivel mundial que tienen esta calificación. En el mes de noviembre en Cartagena Colombia se nos entregará el respectivo certificado.
- Se mantuvo reuniones con ciudadanos interesados en la inducción de talleres de elaboración de bioinsumos orgánicos y prácticas del uso de trichoderma, resultados de prácticas de esquejes, reproducción por parte vegetativa e injertos, que nos servirá para reforestar áreas de la ribera de los ríos.
- Se recibió información de VENTA ILLARI PROYECTO pueblo encantado Club& Resort DE LA empresa INMHOTUR S.A.S. con sede en Quito- Ecuador, conformada por socios nacionales y extranjeros con el objetivo de desarrollar un proyecto inmobiliario, turístico y hotelero único en Ecuador. Delegación al taller de fortalecimiento de la mesa Temática de sistemas Agroalimentarios.
- Se reportó una denuncia de la incineración de materiales de construcción en el sector Casa Club Yaguira, de lo que se obtuvo una respuesta inmediata favorable para poder suspender y pedir a sus propietarios que hay que hacer un procesos adecuado de los residuos y una separación de escombros a fin de no continuar afectando nuestro medio ambiente con esas actividades.
- Trabajo en territorio oficinas del GADPRM, se remitió datos de comprobación del proyecto "Rivera Verde" a la Fundación Paisajes Sostenibles Ruc: 1793002676001 Dirección: Av. Amazonas N35-45 mail: administración @paisajes-sostenibles.org. Se trabajó con la unidad de comunicación en el arte de material instagramico para el 3 Festival del Recinto Rio Saloya 2024.
- Se remitió un oficio a la Municipalidad requiriendo datos actualizados de permisos de los tres sitios donde se implantará las micro infraestructuras turísticas y una más que ofreció la prefecta Paola Pavón que en inclusiva.
- Se mantuvo un conversasototio para planificar la participación el tercer festival rio saloya como institución.
- Se mantuvo una reunión con el Sr. Antonio Gallardo en busca de conseguir sensibilizar a los demás participantes comerciantes autónomos de adquirir carpas para no afectar a los espacios públicos con infraestructuras mal elaboradas tanto estéticamente como sin previo consenso con las autoridades y las normas, leyes y ordenanzas de regulación.
- encuentro con el hermano cantón de Antonio Ante, con su personare Alcalde un concejal y una comitiva de líderes comunitarios, el sub secretario de turismo y su equipo de la dirección de fomento turístico y emprendedores turísticos locales y del cantón
- Recibido nuestra primera certificación MI NEGOCIO VERDE! Gracias a nuestras prácticas eco-friendly, seguimos contribuyendo al medio ambiente. Juntos, ¡hacemos la diferencia! #Sostenibilidad #EcoFriendly.

-Mesa Temática de Sistemas Agroalimentarios de la Reserva de Biosfera del Chocó Andino de Pichincha (RBCAP)\*En este taller del pasado \*22 de octubre de 2024\* se acordó que, para ser miembro oficial de esta mesa y de la RBCAP, es necesario generar un compromiso desde los diferentes actores en territorio.

- Dando atención inmediata a la delegación y encargo de funciones, realizamos el adecentamiento de espacios públicos, como: las baterías sanitarias, puente, parque central, para estar preparados para el feriado de difuntos, este fue un evento cultural que nos apoyo la prefectura de Pichincha con sonido, tarima y presentaciones artísticas.

### 7.- DEFINICIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2024.

El señor Presidente entrega el borrador de la programación de navidad y fin de año del 2024, y solicita al señor Vocal de Cultural.

-El señor Vocal Jason, procede a socializar la programación:

-El señor Presidente manifiesta que para el 7 de diciembre tenemos estamos gestionando el Coro de Villancicos del GAD de la Provincia.

-El señor Jason Patiño, propone la feria de emprendimientos con temática navideña, en el parque central.

-El señor Presidente manifiesta que no sería prudente en el parque central por el tema de navidad, ni en las afueras de la escuela Pedro Vicente Maldonado, no es bueno que por una casa de cuatro emprendimientos que también usan espacios públicos, nosotros debemos velar por el bien de la colectividad no por dos o tres personas, lamentablemente no tenemos otro espacio, mi sugerencia es que la feria se realice en la calle 9 de octubre donde no se hace ningún estabulación de las calles.

-El señor Tello, manifiesta que debemos hacer la feria para fortalecer y dinamizar la economía de Mindo y esta la alternativa de mover las letras un espacio mas hacia el parque, porque al momento de las fotografías los turistas, obstaculizan el transito porque se utiliza la calle.

#### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA FESTIVIDADES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2024

FECHA	HORA	LUGAR	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSO	COSTO
07/12/2024	_____	Parque Central	-Feria de Emprendimientos con temática navideña. - Coro de Villancicos del GADPP -Chocolate Navideño Gestionar 40 litros de leche Sr. Segundo Quishpe	Fernando Jason Sebastián Personal Administrativo Reina y su corte de honor	-vasos -servilletas -Azúcar -leche -empanadas -Chocolate	\$200
Martes 17/12/2024	_____	UEPVM UEFTE	Entrega de yogurt Unidades educativas	Víctor y Normita	-Oficio Prefectura -800 empanadas -1000 yogures	\$200
	8am		Invitación agasajo	Directorio		\$150,00

Jueves 19/2024	11 am	Río Saloya	Invitación a evento de la comunidad	Sebastián Jason Joshelyn Personal administrativo Reina y su corte de honor	-60 fundas -Inflable y juegos tradicionales: Glotonas Ensacados Baile del tomate trompos -Fresas con chocolate			
Viernes 20/12/2024	10am	Primero de Mayo	Entrega de fundas de caramelos	Directorio	-100 fundas	Gestionar transporte con proveedores		
	4pm	San Tadeo	Entrega de Fundas de caramelos	Directorio	-50 fundas			
	5 pm	Pueblo Nuevo	Entrega de fundas de caramelos	Directorio	-120 fundas			
20/12/2024	5 pm	GAD Parroquial de Mindo	Cena navideña	Fernando Arias	18 integrantes	\$500.00		
<b>PROGRAMA DE FIN DE AÑO 2024</b>								
Martes 31/12/2024	20h00	Parque central	<b>Concursos</b>			Fernando Arias	-tarima - sonido -Dj -Animador -Artistas	\$450
			Monigotes	1er. \$200	2do. \$10 0			
			Viudas	1er. \$100	2do. \$50			

Quedan cada señor Vocal tratarán de gestionar fundas de caramelos y poder cumplir con las expectativas para entregar de navidades.

### 8.- RESOLUCIÓN PARA LA FIRMA DE LA CONCURRENCIA CON EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.

El señor Presidente manifiesta con el presupuesto participativo del año 2024, se priorizo el readoquinado del patio de la escuela Pedro Vicente Maldonado, los estudios están presentados al GAD de la Provincia. Y nosotros como GAD Parroquial debemos tener el convenio de concurrencia y poder intervenir. Estimados compañeros hoy solicito a ustedes que aprobemos la resolución en mención para proceder con ejecución de los presupuestos participativos del año 2024. E pleno procede con la votación para su aprobación.

NOMBRES	VOTACION
Sr. Klever Tello	a favor
Tnlgo. Jason Patiño	a favor
Sr. Sebastián Vivanco	a favor
Ing. Víctor Garzón	a favor

Sr. Fernando Arias

a favor

Como resultado de la votación tenemos cinco votos a favor y se procede a la aprobación de la resolución. Los señores Vocales presentes por unanimidad Resuelve: RESOLUCION. – La Resolución No. 29-GADPRM-24 para la firma del convenio de concurrencia con el Ministerio de Educación.

### 9.- ASUNTOS VARIOS.

**Primer Punto:** El señor Presidente manifiesta mantener una reunión con las operadoras de Cuadrones, con la finalidad de actualizar el reglamento de uso de Cuadrones, ya que como GAD Parroquial no somos entes de control ni sancionadores, nuestro deber como autoridades de la parroquia debemos exigir que se aplique y se cumpla las ordenanzas del buen uso de los espacios.

**Segundo Punto:** El señor Presidente manifiesta que pongo en conocimiento que tenemos un medidor que no estamos utilizando, y estamos gestionando para el traslado a la Y de ingreso a Mindo, agradecer al compañero Klever por la gestión en el Empresa Eléctrica.

**Tercer Punto:** El tema de encendidos de luces de mi parte no estoy de acuerdo que se ubique luces en el parque, por respecto al resto de población que no cuenta con energía eléctrica, por la crisis eléctrica que estamos viviendo a nivel nacional. Sin embargo, ya tiene aprobado y adjudicado el proceso de parte del GAD Municipal.

**Cuarto Punto:** Manifestarles que desde ASOTURMI me hace llegar un oficio exhortando los compromisos de la resolución aprobada anteriormente, entre ellos es reactivar al Comité de Seguridad y Mesa Técnica de Seguridad, en este caso considero que no estamos completos con la Directiva del Comité de Seguridad porque está la renuncia de la Presidenta, del Vicepresidente, para lo cual como tenemos Delegado en este caso el compañero Klever para que se convoque a los actores de parroquia y reestructurar el Comité de Seguridad Parroquial. En otro punto también se exhorta que se convoque a representantes de Asociaciones Turísticas y actores de la parroquia para dar a conocer el Plan de Acción, en esa parte me queda la duda. Al respeto en esta semana voy a reunirme con ASOTURMI para tratar estos temas antes de dar a conocer a la comunidad.

Quinto Punto: Informarles que el evento cultural que se iba a dar con Monserrat Astudillo queda suspendido por cuestiones de agenda.

Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las 12:05 para constancia firman.

Sr. Fernando Arias  
**PRESIDENTE**

Tnlgo. Jason Patiño  
**VOCAL PRINCIPAL**

Ing. Víctor Garzón  
**VOCAL PRINCIPAL**

Sr. Klever Tello  
**VICEPRESIDENTE**

Sr. Sebastián Vivanco  
**VOCAL PRINCIPAL**

Norma Jiménez  
**SECRETARIA-TESORERA**