

ACTA No. 34

En la sala de Sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquial Mindo, siendo las 09h00 del 4 de diciembre del 2024, de conformidad con lo que establece el artículo 319 del COOTAD, en reunión en SESION ORDINARIA, con la presencia de señores:

SR. FERNANDO ARIAS	PRESIDENTE
SR. KLEVER TELLO	VICEPRESIDENTE
TNLGO. JASON PATIÑO	VOCAL PRINCIPAL
SRTA. MARITZA PINGUAVE	VOCAL SUPLENTE
NORMA JIMÉNEZ	SECRETARIA-TESORERA

Para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación del Orden del Día.
3. Instalación de la Sesión.
4. Aprobación del acta No.33-GADPRM-24.
5. Informe de actividades del señor presidente.
6. Informe de actividades de los señores Vocales.
7. Aprobación de la Proforma Presupuestaria, Plan Operativo Anual y Plan Anual de Contratación del año 2025.
8. Asuntos Vario

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El presidente solicita a la secretaria-Tesorerera que de acuerdo con lo que expresa el Art. 320 del COOTAD, constate el quorum legalmente reglamentario y se registra la presencia de la mayoría de los miembros del Directorio del GAD Parroquial.

2.- APROBACION DEL ORDEN DEL DIA.

El señor presidente pone a consideración de los Señores Vocales el orden del día, mismo que es aprobado con la suspensión de los puntos 5 y 6. Moción dada por el señor presidente y aprobado por todos los miembros del Directorio.

Para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Aprobación del Orden del Día.
3. Instalación de la Sesión.
4. Aprobación del acta No.33-GADPRM-24.
5. Aprobación de la Proforma Presupuestaria, Plan Operativo Anual y Plan Anual de Contratación del año 2025.
6. Asuntos Vario

3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE DEL GAD-PARROQUIAL MINDO.

El señor presidente saluda a los señores Vocales del GAD Parroquial, agradece por la asistencia y puntualidad a esta sesión; siendo las 09H20 instala la sesión.

4.- APROBACIÓN DEL ACTA NO. 33-GADPRM-24.

Acta aprobada sin modificación alguna por los miembros del Directorio

5.- APROBACIÓN DE LA PROFORMA PRESUPUESTARIA, PLAN OPERATIVO ANUAL Y PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN DEL AÑO 2025.

En este punto de orden el señor presidente da la bienvenida a la ing. Mariela Bolaños, Contadora del GADPRM, quien nos va a disertar la Proforma Presupuestaria, POA y al PAC de año 2025, instrumentos administrativos de importancia para la gestión administrativa del GADPRM durante el año 2025.

Seguidamente la Ing. Mariela Bolaños, con un saludo a los señores vocales presentes procede a disertar la Proforma Presupuestaria para el año 2025 misma que da una explicación detallada por cada partida presupuestaria.

El presupuesto para el año 2025 del GAD Parroquial de Mindo es de \$323.531.94

Como ingresos tenemos el aporte del Ministerio de Finanzas, el aporte del convenio con el MIES, el aporte para rescate y fomento de cultura con el GAD de la Provincia y otros aportes de autogestión, estos ingresos están distribuidos en gastos corrientes que por ley nos da el 30% y en gastos de inversión 70%, es importante que para elaborar la proforma presupuestaria basándonos en la Acuerdo Ministerial No. 39 del 16 de octubre del 2024, para lo cual señores vocales si me permiten dar detalladamente cada partida presupuestaria de gastos.

El señor Presidente consulta con que rubro estamos en promoción turística. La ing. Contadora informa que consta en la partida de promoción turística con \$6300,00.

El señor presidente manifiesta solicito que en la partida de Promoción turística se incremente por la relevancia de la actividad turística que mantenemos en la parroquia, si se podría incrementar a dos ínfimas.

La Ing. Contadora manifiesta usted desea que se haga constar \$13.000,00, ahora de que partida recortamos porque no tengo más ingresos, nos toca esperar como cerramos el año 2024 con el saldo en el banco central.

De igual manera que se detalle en la partida de promoción turística de seguridad de \$2000,00 y el resto para equipo de comunicaciones.

De la misma manera se modifica la partida No. 73.02.05 de Eventos culturales la contraparte para el CDI y Adulto Mayor, con estos cambios se procede a la votación para su debida aprobación de la partida presupuestaria del año 2025.

El señor Presidente solicita a la señora Secretaria-Tesorera proceda con la votación para la respectiva aprobación.

NOMBRE Y APELLIDO	VOTO
SR. FERNANDO ARIAS	a favor
SR. KLEVER TELLO	a favor
TNLGO. JASON PATIÑO	a favor
SRTA. MARITZA PINGUAVE	a favor

La señora Secretaria-Tesorera luego de la toma de votación de la proforma Presupuestaria del año 2025, manifiesta sr. Presidente de los cuatros señores vocales presentes de obtiene una votación con cuatro votos a favor, como se puede apreciar en la tabla anterior.

Ante esta situación los señores vocales presentes por unanimidad Resuelven: RESOLUCION.- Aprobar la Proforma Presupuesta del GAD Parroquial de Mindo para el año 2025. Proforma Presupuestaria que se adjunta a la presente acata

La ingeniera Contadora manifiesta que la Plan Operativo Anual (POA) para el año 2025 tabajamos con cinco proyectos uno de administrativo y cuatro proyectos para inversión mismos que les doy a conocer:

El señor Presidente solicita a la señora Secretaria-Tesorera proceda con la votación para la respectiva aprobación.

NOMBRE Y APELLIDO	VOTO
SR. FERNANDO ARIAS	a favor
SR. KLEVER TELLO	a favor
TNLGO. JASON PATIÑO	a favor
SRTA. MARITZA PINGUAVE	a favor

La señora Secretaria-Tesorerera luego de la toma de votación el Plan Operativo Anual del año 2025, manifiesta sr. Presidente de los cuatros señores vocales presentes de obtiene una votación con cuatro votos a favor, como se puede apreciar en la tabla anterior

Ante esta situación los señores vocales presentes por unanimidad Resuelven: RESOLUCION.- Aprobar el Plan Operativo Anual del GAD Parroquial de Mindo para el año 2025. Plan Operativo Anual que se adjunta a la presente Acta.

En cuanto al Plan Anual de Contratación del año 2025 se apertura el sistema del 2 al 15 de enero del 2025, razón por la cual se da a conocer a ustedes señores vocales, moción que lo hace la ingeniera contadora.

6.- ASUNTOS VARIOS

Primer Punto.- El señor presidente manifiesta con respecto al tema de la programación de navidad y fin de año, el grupo de chicas voluntarias conjuntamente con la Reina de la parroquia están organizando un programación para el 18 de diciembre del 2024, en el polideportivo de Mindo, con esto me gustaría nuevamente que revisemos la programación planificada tanto para navidad como para fin de año.

El señor Vocal Jason manifiesta aprovechando que hoy estamos creo completos la parte administrativa y financiera, solicito que se incremente \$400,00 para la compra de caramelos a granel y así completar la cantidad de fundas navideñas que se requiere, es importante manifestar que para publicar el proceso se planifico un taller de manualidades navideñas.

Moción que es acogida por todos los señores Vocales presentes el incremento de \$1.500,00 a \$1.900,00, misma que es aprobado por unanimidad. Programación que se detalla:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA FESTIVIDADES DE NAVIDAD Y FIN DE AÑO 2024						
FECHA	HORA	LUGAR	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSO	COSTO
Sábado 07/12/2024	18h00	Parque Central	Chocolate Navideño	Jason Personal Administrativo Reina y su corte de honor	-vasos -servilletas -Azúcar -leche 40Litros -empanadas -Chocolate	\$200
Miércoles 18/12/2024	_____	POLIDEPORTIVO	NAVIDAR	GAD PARROQUIAL MINDO SE SUMA A LA ACTIVIDAD	-350 yogures	
Viernes 20/12/2024	4pm	San Tadeo	Entrega de Fundas de caramelos	GAD PARROQUIAL	50 FUNDAS	GESTIONAR TRANSPORTE
	5PM	Pueblo Nuevo	Entrega de Fundas de caramelos	GAD PARROQUIAL	120 FUNDAS	
	18h30pm	MINDO RÍO	CENA NAVIDEÑA	GAD PARROQUIAL 18 PERSONAS	CANASTAS NAVIDEÑAS	\$900
Sábado 21/12/2024	10am	Primero de Mayo CENTRO POBLADO Y BARRIO SAN ALFONSO	Entrega de fundas de caramelos	GAD PARROQUIAL	100 FUNDAS	GESTIONAR TRANSPORTE
	11 am	Río Saloya	Invitación a evento de la comunidad	GAD PARROQUIAL Sebastián Jason Joshelyn Personal administrativo Reina y su corte de honor	-100 fundas -Inflable y juegos tradicionales: Glotonas Ensacados Baile del tomate trompos -Fresas con chocolate	
PROGRAMA DE FIN DE AÑO 2024						

Martes 31/12/2024	20h00	Parque central	Concursos			Fernando Arias	-tarima -sonido -Dj -Animador -Artistas	\$300 (\$150 IVA)
			Monigotes	1er. \$100	2do. \$50			
			Viudas	1er. \$100	2do. \$50			

El señor Vocal Jason, Presidente de la comisión Gestión y Fomento de la Cultura, Educación y Deportes, compañeros el proceso de contratación se realizo como: Contratar un Tallerista y/o Organizados de Eventos de presentaciones culturales de la localidad para ejecutar el Proyecto FOMENTO DE LA CULTURA Y DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA PARROQUIA MINDO CON EL RESCATE DE LAS TRADICIONES DE LOS PRIMEROS COLONOS, MENDIANTE TALLER COMUNITARIO PARA LA ELABORACION DE MANUALIDADES NAVIDEÑOS Y FERIA DE EMPRENDIMIENTOS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DEL 2024, con la ejecución de las siguientes actividades:

EVENTO	REQUERIMIENTOS	HORARIO	RESPONSABLES	OBSERVACIONES
TALLER DE ELABORACIÓN DE MANUALIDADES CON TEMÁTICA NAVIDEÑA	* Tallerista, *materiales de reciclaje *materiales de manualidades navideñas.	Fecha: Jueves 5-12-24 Hora: 15h00 Lugar: Salon del GAD	DIRECTORIO Y COMISION DE CULTURA, EDUCACION Y DEPORTES	Participación activa de los emprendedores mindeños y población en general.
FERIA DE EMPRENDIMIENTOS	Carpas, tableros, manteles, sillas y productos	Fecha: viernes 6-12-24; sábado 7-12-24 domingo: 8-12-24 Hora: 08h00 Lugar: calle 9 de octubre	DIRECTORIO Y COMISION DE CULTURA, EDUCACION Y DEPORTES	Participación activa de los emprendedores mindeños y población en general para fomentar la economía local.
FERIA DE EMPRENDIMIENTOS, RESCATE DE LA CULTURA Y TRADICIONES DE LOS PRIMEROS COLONOS MINDEÑOS	Feria: Carpas, tableros, manteles, sillas y productos. Tradiciones: Sonido, escenario con carpa, participantes y trajes mindeños.	Fecha: sábado 28-12-24; domingo 29-12-24 lunes: 30-12-24 martes 31-12-24 Hora: 08h00 Lugar: calle 9 de octubre y parque central	DIRECTORIO Y COMISION DE CULTURA, EDUCACION Y DEPORTES	Participación activa de los emprendedores mindeños y población en general para fomentar la economía local. A demas fomentar las tradiciones de la parroquia.

Segundo Punto: El señor Presidente hace la cordial invitación a los señores Vocales a la reunión hoy a las 17h00 del CONSEJO DE SEGURIDAD, con la finalidad de reestructura la Directiva del Comité.

Tercer Punto: El señor presidente manifiesta vamos a enviar un oficio al Ministerio de Turismo, reconfirmando la fecha del 16 de enero del 2025 para la entrega de un reconocimiento internacional de la "Best Tourism Villages by UN Tourism", como uno de los mejores pueblos turísticos del mundo 2024.

Cuarto Punto: El señor Klever Tello, en calidad de Vicepresidente manifiesta estoy entregando uno oficio con los respaldos de los gastos que incurri en el proceso de instalación del medidor de luz y de agua en el punto de encuentro del Chocó (sector la Y ingreso a Mindo) por un monto de \$114.50. señor presidente con esto solicito que se reembolse este rubro. Sin existir más temas que ameriten ser tratados se clausura la sesión siendo las 12:05 para constancia firman.

Sr. Fernando Arias
PRESIDENTE

Sr. Klever Tello
VICEPRESIDENTE

Tnlgo. Jason Patiño
VOCAL PRINCIPAL

Srta. Maritza Pinguave
VOCAL SUPLENTE

Norma Jiménez
SECRETARIA-TESORERA